

42

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Шеркальская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Шеркальская СОШ»)

ПРИКАЗ

15 ноября 2023 г.

№ 293 - од

с. Шеркалы

**О проведении итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году и утверждении
состава комиссий**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 года № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году, направленными письмом Рособнадзора от 21.09.2023 года № 04-303,), с целью соблюдения условий организации и проведения итогового сочинения (изложения) как доступа обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023-2024 учебном году,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) 06 декабря 2023 года.
2. Определить:
 - 2.1. Начало итогового сочинения в 10.00. по местному времени.
 - 2.2. Продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут). В продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников итогового сочинения, заполнение ими регистрационных полей).
 - 2.3. Аудитории для проведения:
 - итогового сочинения – 0021;
 - итогового изложения – 0022.
3. Разрешить допуск в день проведения итогового сочинения с 08.30 часов членам комиссии по проведению итогового сочинения в следующем составе:
Ответственный за организацию и проведение итогового сочинения – Плесовских Е.А., заместитель директора по воспитательной работе
Общественный наблюдатель – Алачева А.Н., учитель ОВЗ, библиотекарь
Технический специалист – Ефименко А.Н., учитель информатики, математики
Организаторы в аудитории проведения итогового сочинения 0021
Ответственный организатор – Гайнуллина Д.А., воспитатель интерната
Организатор – Горбунова Л.Р., педагог-организатор
Организаторы в аудитории проведения итогового изложения 0022
Ответственный организатор - Торкунова В.М., учитель истории, обществознания
Организатор – Чумакова С.А., учитель технологии
Ассистент в аудитории проведения итогового изложения 0022 – Собянина М.В., педагог-психолог
Организаторы вне аудитории
Дежурный в коридоре – Кляпова Л.А., воспитатель интерната
Дежурный на входе – Белозёров В.В., учитель физической культуры
Медицинский работник – Юзефович Е.И.

4. Возложить на комиссию ответственность за порядок проведения итогового сочинения (изложения), соблюдение требований, регламентирующих проведение итогового сочинения (изложения).

5. Возложить на комиссию по проверке итогового сочинения в составе: ответственный за проверку итогового сочинения (изложения) и перенос результатов проверки по критериям оценивания и оценки («зачёт»/«незачёт») из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников итогового сочинения (изложения) – Резщикова В.К. ответственность за осуществление проверки итогового сочинения участников и их оценивание в соответствии с установленными Рособрнадзором критериями, изложенными в методических рекомендациях.

6. Заместителю директора по воспитательной работе Плесовских Е.А.:

6.1. Организовать под подпись своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении и проверке итоговых сочинений (изложений), с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового сочинения (изложения).

6.2. Информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися.

6.3. Организовать под подпись ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

7. Библиотекарю Алачевой А.А. обеспечить:

- участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения;

- участников итогового изложения орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения.

8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Ефименко Наталья Викторовна,
ИЗ467823825



В.А. Лукаевич

В.А. Лукаевич

В дело № 01-10 за 2023 г.
Делопроизводитель Белозёрова М.А.
15.11.2023