

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Шеркальская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Шеркальская СОШ»)

ПРИКАЗ

17 января 2023 г.

№ 14 - од

с. Шеркалы

О порядке проведения итогового собеседования по русскому языку в 2023 году

В соответствии с пунктом 22 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513, «Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2023 году», направленными письмом Рособрнадзора от 22.11.2022 № 04-435, в соответствии с приказами Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16.12.2022 года № 10-П-2879 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2023 году», от 18.01.2023 №10-П-120 «Об организационно-техническом обеспечении проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2023 году», на основании приказа Управления образования и молодёжной политики администрации Октябрьского района от 20.01.2023 года № 30-од «Об организационно-техническом обеспечении проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Октябрьского района в 2023 году», в целях обеспечения проведения итогового собеседования по русскому языку как процедуры допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 08 февраля 2023 года итоговое собеседование по русскому языку (далее – итоговое собеседование) как процедуры допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году.

2. Допустить к итоговому собеседованию по русскому языку обучающихся 9 класса:

Березную Алину Дмитриевну
Березного Арсения Дмитриевича
Борисову Дарью Андреевну
Бухтоярову Яну Владимировну
Горбунова Алексея Александровича
Давыдова Сергея Андреевича
Пироговой Маргариты Михайловны
Романенка Романа Дмитриевича

3. Установить время начала итогового собеседования – 09.00 часов по местному времени.

4. Назначить заместителя директора по учебно-воспитательной работе Ефименко Н.В. ответственной по подготовке и проведению итогового собеседования

5. Утвердить состав комиссии по проведению итогового собеседования:

Экзаменатор-собеседник – Ефименко Наталья Викторовна, учитель русского языка и литературы (исполнение функций согласно Инструкции для экзаменатора-собеседника из приложения 3 к письму Рособрнадзора от 22.11.2022 № 04-435)

Технический специалист – Ефименко А.Н., учитель информатики, математики (обеспечить подготовку технических средств для организации итогового собеседования, в том числе подготовить средства аудиозаписи в аудитории проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму) обеспечить получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации приложения 2 к письму Рособрнадзора от 22.11.2022 № 04-435)

Эксперт – Резщикова Вера Кимовна, учитель русского языка и литературы (ознакомление с критериями оценивания)

Дежурные на входе – Белозёров В.В., учитель физической культуры (исполнение функций согласно Инструкции для организатора проведения итогового собеседования из приложения 5 к письму Рособрнадзора от 22.11.2022 № 04-435)

Дежурный в коридоре – Кляпова Любовь Андреевна, воспитатель интерна (исполнение функций согласно Инструкции для организатора проведения итогового собеседования из приложения 5 к письму Рособрнадзора от 22.11.2022 № 04-435)

Организатор в аудитории подготовки – Плесовских Елена Анатольевна, учитель английского языка (исполнение функций согласно Инструкции для организатора проведения итогового собеседования из приложения 5 к письму Рособрнадзора от 22.11.2022 № 04-435)

Общественный наблюдатель – Алачева Анастасия Александровна, учитель ОБЖ, библиотекарь

Медицинский работник – Юзефович Евгения Ивановна

6. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Ефименко Н.В. обеспечить:

6.1. проведение инструктажа работников, задействованных при организации проведения итогового собеседования, указанных в п. 5 настоящего приказа, по роспись;

6.2. условия для проведения итогового собеседования 08 февраля 2023 года;

6.3. подготовку графика прихода обучающихся 9 класса на итоговое собеседование;

6.4. безопасность участников итогового собеседования.

7. Классному руководителю Плесовских Е.А. обеспечить:

7.1. оперативное информирование выпускников и их родителей (законных представителей) о проведении итогового собеседования;

7.2. обеспечить 100% явку обучающихся 9 класса на итоговое собеседование 08 февраля 2023 года.

8. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Ефименко Н.В. довести результаты итогового собеседования по русскому языку до выпускников и их родителей (законных представителей) с анализом и выстраиванием для каждого выпускника индивидуального маршрута дальнейшей подготовки к прохождению государственной итоговой аттестации в 2023 году.

9. Изменить режим работы образовательной организации 08 февраля 2023 года: 1-9 классы, 10-11 классы с 12.00 часов.

10. Классным руководителям 1-8, 10-11 классов довести информацию об изменении режим работы образовательной организации 08 февраля 2023 года до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.А. Корж